



Prot. n. (vedi segnatura)

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**  
**Titolo del progetto: Dalle aule tradizionali ad ambienti innovativi.**

**Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-17171**  
**CUP: I84D22003890006**

**Graduatoria definitiva di selezione per il conferimento dell'incarico individuale n. 1 Assistente Amministrativo (Attività tecnico-operative supporto al corretto iter documentale degli atti prodotti) per il "supporto al gruppo di lavoro per attività operative strumentali finalizzate alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR" per il Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:**

**Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

#### PREMESSO CHE

- con Decreto prot. n. 13053/2023 dell' 11/08/2023 l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale di Assistente amministrativo (Attività tecnico-operative funzionali al corretto iter documentale degli atti prodotti), per il progetto PNRR nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università” – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- in data 11/08/2023 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione prot. n. 13054/2023, dell'11/08/2023;
- l'art. 9, dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- l'art. 2, del suddetto Avviso, dispone che gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 18/08/2023;
- con Decreto prot. n. 13265/2023, del 21/08/2023, il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di una figura di un Assistente amministrativo (Attività tecnico-operative funzionali al corretto iter documentale degli atti prodotti), per il “supporto al gruppo di lavoro per attività operative strumentali finalizzate alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR”- Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Titolo del progetto: Dalle aule tradizionali ad ambienti innovativi. Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-17171, identificato da Codice CUP I84D22003890006; funge da Segretario verbalizzante il Componente rag. Nadia CUCIT.



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Settore Tecnologico "G. Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.536865

E-MAIL: [gois008001@istruzione.it](mailto:gois008001@istruzione.it) – PEC: [gois008001@pec.istruzione.it](mailto:gois008001@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.isitgo.it](http://www.isitgo.it)



C.F.: 80002640318

Codice meccanografico: GOIS008001

- sono pervenute n. 1 domanda di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (Attività tecnico-operative supporto al corretto iter documentale degli atti prodotti) sig.ra Anna BEVACQUA prot. n. 13140/2023 dd. 18/08/2023.

- Con verbale di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di n. 1 assistente amministrativo (Attività tecnico-operative supporto al corretto iter documentale degli atti prodotti) per il "supporto al gruppo di lavoro per attività operative strumentali finalizzate alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone del PNRR" prot. n. 13342/2023, del 22/08/2023 è stata stilata una graduatoria provvisoria;
- Non sono pervenuti reclami;

Il Presidente, nella persona del dott. Alessandro PUZZI

DISPONE

Che la presente graduatoria venga resa definitiva:

<b>Figura: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b> (Attività tecnico-operative supporto al corretto iter documentale degli atti prodotti)						
N.	Nominativo	Data di nascita	A.	B.	C.	Totale
1	BEVACQUA Anna	07/11/1977	0	2	0	2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alessandro PUZZI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*