



Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>



Prot. MIUR.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e dei CPIA del Friuli Venezia Giulia
- Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche Polo per la formazione di ambito
- Ai docenti neoassunti e passati di ruolo in periodo di formazione e prova (vedasi elenco allegato)

- e, p.c.:
- Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale di Gorizia-Pordenone-Trieste-Udine
 - Al Dirigente dell'Ufficio II

Alle OO.SS del Comparto Scuola

Al sito per la pubblicazione

Oggetto: Periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo neoassunto o passato di ruolo – a.s. 2019/20 – CHIARIMENTI per lo svolgimento delle attività di formazione dei docenti, alla luce delle misure urgenti assunte in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Con riferimento alla nota prot.n. AOODGPER/7304 del 27/3/2020 e alle indicazioni contenute nella nota di questo Ufficio, prot.n. AOODRFVG/2953 del 31/3/2020 si forniscono alcuni chiarimenti a fronte delle richieste pervenute.

Fermo restando che quanto realizzato in presenza, relativamente alle attività in oggetto, nel periodo antecedente il *lockdown* è valido a tutti gli effetti e non deve essere reiterato, è necessario ultimare le attività incompiute o non ancora avviate.

Il Ministero, con la nota sopra indicata, ha stabilito che **le attività di laboratorio formativo**, declinate dal DM 850/2015 in 12 ore, debbano prevedere almeno due incontri a distanza unitamente all'elaborazione di un'accurata documentazione da parte del docente in formazione.

A seguito di ulteriori approfondimenti con le scuole polo per la formazione di ambito risulta la situazione rappresentata nella seguente tabella, in cui il numero degli incontri indicati deve essere inteso come numero minimo e che può essere declinato e organizzato anche in un numero superiore fino alla concorrenza delle 12 ore previste dal DM citato. La scelta organizzativa è di competenza delle scuole polo tenedo fermo il numero minimo di incontri.

Laboratori formativi	Ambiti FVG										
	TS1	TS2	TS3*	GO 4	GO 5	GO 6*	UD7	UD8	UD9	PN1 0	PN1 1
Incontri realizzati in presenza (ore)	---	---	1	---	---	1	1	1	1	---	3
n. minimo incontri da realizzare a distanza (++)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1(x)

(*) Realizzazione attività in rete

(++) prediligere le tematiche relative alla didattica a distanza

(x) solo per docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado. I docenti in periodo di formazione e prova della scuola dell'infanzia e della scuola primaria afferenti all'ambito 11 hanno già completato i laboratori in presenza.

I docenti in formazione assicureranno la loro presenza online e elaboreranno con cura la documentazione dell'avvenuta partecipazione ai laboratori seguendo le indicazioni dei formatori. Tale documentazione dovrà essere consegnata al proprio Dirigente scolastico e costituirà uno degli elementi di valutazione in sede di colloquio finale.

Confidando nella collaborazione di tutti i soggetti, resta fermo che tutti i contatti tra i vari soggetti devono avvenire per via telematica.

Si chiede ai Dirigenti scolastici di assicurare tempestiva informazione ai docenti neoassunti e in passaggio di ruolo della presente nota.

Si ricorda che tutte le note e i materiali relativi all'attività in oggetto sono sempre disponibili alla pagina del sito dell'USR dedicata ai neoassunti.

*Il Direttore Generale
Daniela Beltrame*