



**CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE**

**ANTICORRUZIONE,
TRASPARENZA E FORMAZIONE
OBBLIGATORIA PER LA P.A.
IL D.L. 36/2022 E L'ETICA
PUBBLICA.**

***I PROCESSI DI SEMPLIFICAZIONE DEL PNRR E DEL
P.I.A.O. E I RECENTI INTERVENTI DELL'ANAC.***

LE ATTESTAZIONI OIV 2022

15 GIUGNO 2022, ore 10.00 – 13.00

24 GIUGNO 2022, ore 10.00 – 13.00

01 LUGLIO 2022, ore 10.00 – 13.00

PRESENTAZIONE

Il corso formativo proposto ha per oggetto le più recenti indicazioni in materia di anticorruzione e trasparenza desumibili dagli interventi del legislatore e dell'Anac, comprese le previsioni di cui al Vademecum **Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022**. Saranno, tra l'altro, oggetto di esame le indicazioni ANAC circa la modalità di analisi dei rischi con il metodo qualitativo, anche alla luce delle riforme in materia di programmazione secondo le logiche del **project management della p.a.**

Verranno trattate le misure generali di prevenzione della corruzione e in particolare le novità introdotte in materia di **Whistleblowing** dalle Linee guida adottate dall'ANAC con Delibera n. 469 del 9 giugno 2021 ed esaminati i **principali provvedimenti sanzionatori dell'ANAC in materia**, le novità introdotte in materia di codici di comportamento e sarà approfondita la misura del conflitto di interesse (fra cui la recente delibera ANAC n. 158 del 30 marzo



2022 in merito alla gestione del possibile conflitto d'interessi all'interno delle Amministrazioni pubbliche, **con particolare riguardo all'ambito sanitario**).

Nel corso verrà trattata la misura di prevenzione della trasparenza, gli obblighi di pubblicazione ed esaminerà tutte le Sezioni che gli **O.I.V. sono chiamati ad attestare per l'anno 2022, secondo le indicazioni ANAC**.

Il Corso di formazione, valido per la formazione obbligatoria, è diretto e tenuto da professionisti e docenti con un'esperienza maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata affianco di Enti pubblici, aziende e imprese di varia dimensione e complessità.

Il corso si caratterizza per la possibilità di formulare appositi quesiti al relatore e di ricevere la risposta in relazione al caso concreto prospettato tramite e-mail.

Responsabile scientifico del Corso Avv. Maria Cristina Fabbretti

PROGRAMMA DEL CORSO

Primo modulo webinar

PROFILI GIURIDICI DELLA PREVENZIONE DELLA ANTICORRUZIONE

15 giugno 2022, ore 10.00 – 13.00

Docenti Avv. Maria Cristina Fabbretti e Avv. Elia Barbujani

- La nozione di corruzione “amministrativa” e la prevenzione della corruzione nei vincoli internazionali; Il ruolo del **RPCT e le nuove responsabilità**;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.): l'ambito soggettivo di applicazione, anche alla luce della recente evoluzione normativa e le indicazioni Anac successive al P.N.A. 2019; Le previsioni del Vademecum ANAC **Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022**.
- Il coordinamento del PTPCT dell'ente con gli altri documenti obbligatori e **la nuova Sezione Rischi corruttivi e trasparenza del P.I.A.O.;**
- La **nuova metodologia di mappatura dei processi**, la predisposizione di misure di prevenzione, il sistema di controlli e monitoraggio delle misure di prevenzione e le attività per una corretta analisi del rischio; l'attività di revisione dei processi della p.a. e l'utilizzo della metodologia ISO 31000:2018 sul risk management.

Secondo modulo webinar

LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E GLI OBBLIGHI DI DIGITALIZZAZIONE

24 giugno 2022, ore 10.00 – 13.00

Docente Avv. Maria Cristina Fabbretti



- Le singole misure di prevenzione e i contenuti del Vademecum **Anac del 2 febbraio 2022;**
- **Le misure di imparzialità soggettiva del funzionario pubblico:** le inconfiribilità, le incompatibilità del d.lgs. 39/2013 e del d.lgs. 165/2001, le autorizzazioni ali incarichi extraistituzionali;
- Il **Codice di comportamento** dell'Ente. Il **conflitto di interesse:** potenziale, apparente o percepito. La gestione del conflitto di interessi; La nozione di "conflitto di interesse" di cui all'art. 42, comma 2 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici); La delibera ANAC n. 158 del 30 marzo 2022 e le novità introdotte dal **D.L. 30/04/2022, n. 36 Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).**
- La procedura **Whistleblowing** e le novità introdotte dalle Linee guida adottate dall'ANAC con Delibera n. 469 del 9 giugno 2021. **I principali provvedimenti sanzionatori dell'ANAC in materia,**
- **La prevenzione della corruzione nelle procedure di gara** e l'importanza dei patti di integrità: le novità in materia di Anac.

Terzo modulo webinar

LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E GLI OBBLIGHI DI DIGITALIZZAZIONE

01 luglio 2022, ore 09.00 – 12.00

Docenti **Avv. Maria Cristina Fabbretti e Avv. Elia Barbujani**

- La trasparenza come misura **trasversale anticorruzione** e le previsioni in materia di trasparenza di cui al D.L. 31/05/2021, n. 77.
- La sezione "Amministrazione Trasparente"; - Aspetti operativi e analisi degli obblighi di pubblicazione; **I principi di Open Data e Open Government;**
- Le Singole sezioni delle attestazioni OIV 2022;
- I principi di digitalizzazione della p.a. e il raccordo operativo fra RPCT e il RTD e il RPD;
- Le vigenti forme di accesso: accesso agli atti ex L. 241/90; accesso civico; accesso "FOIA"; La tutela della riservatezza nella trasparenza (linee guida e principi del Garante Privacy); il bilanciamento del diritto di conoscere con i principi di riservatezza dei dati personali e di tutela dei segreti industriali e commerciali;



DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali e enti di diritto privato collegati (v. Associazioni/Fondazioni), imprese, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

Avv. Maria Cristina Fabbretti

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È autrice dell'E-book "La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing" e del testo "Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse", editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di "ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione", presso l'Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza - Certiquality; "Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit", Kiwa; "Esperto 231/01" con focus "ISO 26000" e "Standard SA8000", A.I.S.F.; Master "Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali", 24 ore Business School; "Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione", 24 ore Business School. Sta conseguendo il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, discutendo una tesi dal titolo "Il conflitto di interesse del Consigliere dell'Ordine Professionale. Il confine fra deontologia e anticorruzione". Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Avv. Elia Barbujani

Accademia Europea Società Cooperativa
Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (FC)
Via Padre Savino Tosi, 5 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969
P.IVA 04533430403
Tel. 0543 1981501
Pec accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropa.net



Avvocato amministrativista ed esperto di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo, in particolare di contratti pubblici e Anticorruzione e Trasparenza. Ha conseguito il Master in Diritto delle nuove tecnologie e Informatica giuridica presso l'Università di Bologna. Lead Auditor di sistemi per la sicurezza delle informazioni secondo la norma EN ISO/IEC 27001:2013. In materia privacy le competenze sono certificate dal TÜV Examination Institute, secondo i parametri della Norma ISO 17024:2012. Ha frequentato il corso di perfezionamento Legal Tech. Coding for Lawyers, artificial intelligence and blockchain legal issue presso l'Università degli Studi di Milano. È autore di numerose pubblicazioni in materia di Digitalizzazione, Processo Amministrativo Telematico, Privacy, Diritto di accesso agli atti. È relatore e ideatore di eventi formativi in materia di Privacy, Anticorruzione e Trasparenza, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy, Digitalizzazione e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Euro 279,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista) mediante notifica bancaria utilizzando le seguenti coordinate:

- Conto corrente bancario IBAN: IT53N 08995 23900 049000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) che sarà emessa a seguito svolgimento del corso.

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Le fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00. Non è necessaria l'acquisizione del codice SMART/CIG trattandosi di partecipazione di un dipendente/consigliere ad un seminario o convegno (cfr. Linee Guida tracciabilità dei flussi ANAC).

Con l'iscrizione al corso occorre opzionare l'adesione e l'impegno a inviare gli ordini di acquisto del corso/seminario/convegno.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla data delle



fattura nel conto dedicato.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica. È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso, e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata ed agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

[URL di ISCRIZIONE: CLICCA qui](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica