

Elenco dei comuni montani

(Individuati congiuntamente all'USR in base alla legge 1° marzo 1957, n. 90 e richiamato art 1 legge 25 luglio 1952 n. 991 ed in base alla Direttiva n. 268/75/CEE)

N.	Prov.	Comune	N.	Prov.	Comune
1	CS	Acquaformosa	44	CS	Grisolia
2	CS	Acquappesa	45	CS	Guardia Piemontese
3	CS	Acri	46	CS	Lago
4	CS	Aiello Calabro	47	CS	Laino Borgo
5	CS	Aieta	48	CS	Laino Castello
6	CS	Albidona	49	CS	Lappano
7	CS	Alessandria Del Carretto	50	CS	Longobardi
8	CS	Amendolara	51	CS	Longobucco
9	CS	Aprigliano	52	CS	Lungro
10	CS	Belmonte Calabro	53	CS	Luzzi
11	CS	Belsito	54	CS	Maierà
12	CS	Belvedere Marittimo	55	CS	Malito
13	CS	Bianchi	56	CS	Malvito
14	CS	Bisignano	57	CS	Mandatoriccio
15	CS	Bocchigliero	58	CS	Mangone
16	CS	Bonifati	59	CS	Marano Marchesato
17	CS	Buonvicino	60	CS	Marzi
18	CS	Caloveto	61	CS	Mendicino
19	CS	Campana	62	CS	Mongrassano
20	CS	Canna	63	CS	Montegiordano
21	CS	Carolei	64	CS	Morano Calabro
22	CS	Carpanzano	65	CS	Mormanno
23	CS	Casole Bruzio	66	CS	Mottafollone
24	CS	Castroregio	67	CS	Nocara
25	CS	Castrovillari	68	CS	Oriolo
26	CS	Celico	69	CS	Orsomarso
27	CS	Cellara	70	CS	Paludi
28	CS	Cerchiara Di Calabria	71	CS	Panettieri
29	CS	Cerisano	72	CS	Paola
30	CS	Cerzeto	73	CS	Papasidero
31	CS	Cetraro	74	CS	Parenti
32	CS	Civita	75	CS	Paterno Calabro
33	CS	Colosimi	76	CS	Pedace
34	CS	Cropalati	77	CS	Pedivigliano
35	CS	Dipignano	78	CS	Piane Crati
36	CS	Domanico	79	CS	Pietrafitta
37	CS	Fagnano Castello	80	CS	Pietrapaola
38	CS	Falconara Albanese	81	CS	Plataci
39	CS	Fiumefreddo Bruzio	82	CS	Praia A Mare
40	CS	Francavilla Marittima	83	CS	Rocca Imperiale
41	CS	Frascineto	84	CS	Rogliano
42	CS	Fuscaldò	85	CS	Rose
43	CS	Grimaldi	86	CS	Roseto Capo Spulico

87	CS	Rota Greca	137	CZ	Martirano
88	CS	Rovito	138	CZ	Martirano Lombardo
89	CS	San Basile	139	CZ	Miglierina
90	CS	San Benedetto Ullano	140	CZ	Motta Santa Lucia
91	CS	San Cosmo Albanese	141	CZ	Olivadi
92	CS	San Demetrio Corone	142	CZ	Pentone
93	CS	San Donato Di Ninea	143	CZ	Petrona'
94	CS	San Fili	144	CZ	Platania
95	CS	San Giorgio Albanese	145	CZ	San Pietro Apostolo
96	CS	San Giovanni In Fiore	146	CZ	San Sostene
97	CS	San Lorenzo Bellizzi	147	CZ	San Vito sullo Ionio
98	CS	San Lucido	148	CZ	Santa Caterina Dello Ionio
99	CS	San Martino Di Finita	149	CZ	Sellia
100	CS	San Nicola Arcella	150	CZ	Serrastretta
101	CS	San Pietro In Guarano	151	CZ	Sersale
102	CS	San Sosti	152	CZ	Sorbo San Basile
103	CS	San Vincenzo La Costa	153	CZ	Soveria Mannelli
104	CS	Sanginetto	154	CZ	Soveria Simeri
105	CS	Sant'Agata Di Esaro	155	CZ	Taverna
106	CS	Santa Domenica Talao	156	CZ	Torre Di Ruggiero
107	CS	Santa Sofia D'Epiro	157	CZ	Zagarise
108	CS	Santo Stefano Di Rogliano	158	KR	Caccuri
109	CS	Saracena	159	KR	Carfizzi
110	CS	Scala Coeli	160	KR	Castelsilano
111	CS	Scigliano	161	KR	Cerenzia
112	CS	Serra Pedace	162	KR	Cotronei
113	CS	Spezzano Della Sila	163	KR	Melissa
114	CS	Spezzano Piccolo	164	KR	Mesoraca
115	CS	Tortora	165	KR	Pallagorio
116	CS	Trebisacce	166	KR	Petilia Policastro
117	CS	Vaccarizzo Albanese	167	KR	San Nicola Dell'Alto
118	CS	Verbicaro	168	KR	Savelli
119	CZ	Albi	169	KR	Umbriatico
120	CZ	Badolato	170	KR	Verzino
121	CZ	Cardinale	171	RC	Africo
122	CZ	Carlopoli	172	RC	Antonimina
123	CZ	Cenadi	173	RC	Bagaladi
124	CZ	Centrache	174	RC	Bivongi
125	CZ	Cerva	175	RC	Bova
126	CZ	Chiaravalle Centrale	176	RC	Canolo
127	CZ	Cicala	177	RC	Cardeto
128	CZ	Conflenti	178	RC	Careri
129	CZ	Decollatura	179	RC	Cimina'
130	CZ	Falerna	180	RC	Condofuri
131	CZ	Fossato Serralta	181	RC	Cosoleto
132	CZ	Gimigliano	182	RC	Delianuova
133	CZ	Girifalco	183	RC	Galatro
134	CZ	Guardavalle	184	RC	Giffone
135	CZ	Isca Sullo Ionio	185	RC	Laganadi
136	CZ	Magisano	186	RC	Mammola
187	RC	Martone	211	RC	Stilo
188	RC	Molochio	212	VV	Acquaro
189	RC	Montebello Jonico	213	VV	Arena
190	RC	Palizzi	214	VV	Brognaturo
191	RC	Pazzano	215	VV	Capistrano

192	RC	Platì	216	VV	Dinami
193	RC	Roccaforte Del Greco	217	VV	Fabrizia
194	RC	Roghudi	218	VV	Filadelfia
195	RC	Samo	219	VV	Filogaso
196	RC	San Giorgio Morgeto	220	VV	Gerocarne
197	RC	San Giovanni Di Gerace	221	VV	Joppolo
198	RC	San Lorenzo	222	VV	Mongiana
199	RC	San Luca	223	VV	Nardodipace
200	RC	San Pietro Di Carida'	224	VV	Pizzoni
201	RC	San Roberto	225	VV	Polia
202	RC	Sant'Agata Del Bianco	226	VV	Rombiolo
203	RC	Sant'Eufemia D'Aspromonte	227	VV	San Nicola Da Crissa
204	RC	Santa Cristina D'Aspromonte	228	VV	Serra San Bruno
205	RC	Sant'Alessio in Aspromonte	229	VV	Simbario
206	RC	Santo Stefano In Aspromonte	230	VV	Sorianello
207	RC	Scido	231	VV	Spadola
208	RC	Scilla	232	VV	Spilinga
209	RC	Sinopoli	233	VV	Vallelonga
210	RC	Staiti	234	VV	Vazzano
			235	VV	Zaccanopoli

CRITERI E MODALITA'

Art. 1

Soggetti beneficiari

Possono accedere ai contributi gli istituti scolastici secondari statali e privati.

Art. 2

Tipi di interventi contributivi

Possono essere riconosciute le seguenti tipologie di spese:

1) *Per spese di soggiorno:*

a) riferite a gite scolastiche che prevedono almeno **due pernottamenti**, il contributo è fissato in Euro 20,00 al giorno per pensione completa per ogni singola persona e comunque per un gruppo composto da non meno di 20 STUDENTI + **2 alunni diversamente abili**.

Per tale tipologia di spesa, e per ogni istituto scolastico, il contributo massimo erogabile è di Euro 3.000,00;

b) sono ammesse a contributo le spese relative a lezioni di sci tenute da Scuole regolarmente **riconosciute dal collegio regionale maestri di sci della Calabria**. Per tali spese, viene riconosciuto un contributo di Euro **6,00** per ogni ora di lezione per ciascun allievo, per un massimo di due ore giornaliere per allievo e nell'ambito del periodo di svolgimento della gita;

c) sono ammesse a contributo le spese relative alle visite presso i musei o parchi letterari e/o didattici. Per tali spese viene riconosciuto un contributo di Euro **4,00** per un totale massimo di 2 biglietti per ciascun allievo, di cui 1 biglietto per museo e 1 biglietto per parchi letterari e/o didattici.

d) sono ammesse a contributo le spese relative, sia alle visite presso **parchi avventura sia nelle fattorie tematiche**, per un contributo massimo di **€ 10,00** per ogni allievo.

2) *Per spese di trasporto:*

a) riferite a gite scolastiche organizzate da Istituti scolastici presenti sul territorio calabrese è fissato un contributo pari al 65% della spesa sostenuta, e con un limite massimo di Euro 1.800,00;

b) riferite a gite scolastiche organizzate in Calabria da Istituti scolastici non calabresi è fissato un contributo pari al 65% della spesa sostenuta e con un limite massimo di Euro 2.200,00. Gli Istituti scolastici non calabresi per usufruire dei contributi devono prevedere la possibilità di effettuare almeno due pernottamenti in una della località ricomprese nell'elenco dei comuni indicati nella voce «Allegato A».

I contributi di cui alle lettere a), b), c) del punto 1) sono cumulabili con i contributi di cui alle lettere a) e b) del punto 2).

Gli Istituti scolastici interessati ai contributi di cui all'articolo 1, devono presentare apposita istanza, **su carta intestata della scuola, e a firma del legale rappresentante**, indirizzata a: Regione Calabria - Dipartimento Turismo e Beni Culturali, Istruzione e Cultura" - Settore Promozione ed Organizzazione Turistica - Viale Europa Loc. Germaneto - Cittadella Regionale - 88100 Catanzaro, **a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito: www.regione.calabria.it**.

Le proposte progettuali e la relativa documentazione dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo, promozione.tisc@pec.regione.calabria.it, indicando:

1. Il periodo di svolgimento ed allegando copia dell'itinerario di escursione;
2. Durata della gita espressa in giorni;
3. Indicazione del numero dei pernottamenti (**minimo 2 notti**);
4. Indicazione del numero dei partecipanti;
5. Località di soggiorno- Azienda alberghiera e/o di ristorazione prescelta;
6. Costo del trasporto con indicazione del relativo mezzo prescelto (bus, treno, aereo, ecc....);
7. Indicazione del soggetto legalmente abilitato cui è stata affidata l'organizzazione della gita;
8. Indicazione dei dati bancari: numero conto corrente - codice IBAN (**BANCA D'ITALIA**)-Codice fiscale dell'istituto scolastico.

Si precisa che :

- **le istanze non corredate dall'itinerario di viaggio non saranno tenute in considerazione;**
- **alle scuole ammesse al contributo verrà inviata tramite pec, la lettera di ammissione;**
- **verranno ammesse al contributo le domande pervenute in tempo utile e nei limiti delle risorse disponibili;**
- **verrà adottato il principio dello scorrimento della graduatoria;**
- **gli Istituti dovranno comunicare alla Regione, entro e non oltre 10 giorni, dalla lettera di ammissione, l'accettazione al contributo;**
- **Trascorso tale termine, la Regione Calabria, considera decaduta la richiesta di contributo**

Gli istituti scolastici, ai fini dell'individuazione delle località presso le quali effettuare la gita, dovranno tener conto dei Comuni indicati nell'elenco Allegato "A".

Art. 3

Modalità di richiesta.

Ogni Istituzione scolastica dovrà presentare una sola domanda nel rispetto dei limiti di contributo fissati al precedente art.2. Nel caso in cui le richieste di contributo determinano un importo superiore a quello messo a bando, l'amministrazione procederà a finanziare le istanze, se ritenute ammissibili, fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

Art. 4

Limiti di concessione dei contributi

La concessione dei contributi previsti dal precedente art. 2, avverrà fino ad esaurimento della disponibilità finanziaria, adottando il criterio di precedenza in base alla data di presentazione dell'istanza completa, per come previsto all'art. 3.

Gli Istituti scolastici – destinatari di contributi – sono obbligati all'osservanza degli impegni assunti e precisamente: le gite devono essere effettuate entro la conclusione dell'anno scolastico 2018/2019, pena la decadenza del contributo.

Entro la data del 31 MAGGIO 2019, dovrà essere presentata, tramite pec (promozione.tisc@regione.calabria.it), al competente Dipartimento Turismo e Beni Culturali, Istruzione e Cultura” - Settore Promozione ed Organizzazione Turistica -, la domanda di erogazione del contributo con allegata la documentazione dimostrativa delle spese sostenute di cui al successivo art. 5.

Art. 5

Erogazione dei contributi

L'erogazione del contributo, avverrà a seguito dell'acquisizione da parte del competente Dipartimento – Turismo e Beni Culturali, Istruzione e Cultura” - Settore Promozione ed Organizzazione Turistica - della seguente documentazione:

a) rendiconto riepilogativo in duplice copia, sottoscritto dal legale rappresentante dell'istituto interessato, delle spese complessivamente sostenute, e con l'indicazione dell'oggetto e degli estremi dei titoli di spesa (fatture) e del relativo importo;

b) fatture in originale e copie autenticate, relative alle spese sostenute, oggetto dell'intervento contributivo (fatture alberghi, ristoranti, trasporti).

Al riguardo si fa presente che, dopo l'acquisizione delle fatture originali, le stesse saranno restituite alle scuole con l'annotazione – una volta effettuato il pagamento – che sono state oggetto di contributo da parte della Regione Calabria Dipartimento Turismo Settore Promozione ed Organizzazione Turistica;

c) le fatture dovranno essere rilasciate dalle Ditte fornitrici, che hanno prestato i servizi, e devono essere intestate all'Istituzione scolastica con l'espressa indicazione della istituzione scolastica per la quale il servizio è stato erogato;

d) le fatture relative ai trasporti, rilasciate da Ditte abilitate da regolari licenze o concessioni pubbliche, oltre all'importo, devono indicare i chilometri percorsi, la data, il luogo di partenza e di rientro;

e) per i servizi direttamente gestiti dalle Agenzie di viaggio regolarmente autorizzate, le fatture emesse dall'Agenzia, devono contenere tutte le specifiche delle prestazioni d'albergo, di ristoranti e di trasporto, nei termini sopra evidenziati;

f) le fatture relative alla partecipazione degli allievi alle lezioni di sci, dovranno essere rilasciate dalle Scuole di sci abilitate da regolari licenze, che hanno prestato i servizi, e devono essere intestate alla struttura scolastica, con l'espressa indicazione delle ore di prestazioni effettuate e del numero degli allievi interessati.

g) nel caso in cui l'istituto affidi i servizi ad un tour operator, o agenzia di viaggio, previa delibera di Istituto, la rendicontazione deve essere inviata dall'Istituto con delibera del C.D.I., che approvi la rendicontazione.

h) relazione finale da parte dei Dirigenti Scolastici del grado di soddisfazione di tutti i servizi resi.