

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA
DEI RESPONSABILI AMMINISTRATIVI E DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER LA SOSTITUZIONE DEI DD.SS.GG.AA. – A.S. 2022/23**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare: I dati riportati dal richiedente assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO -
UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI BELLUNO**

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa **entro le ore 13.00 del 13/09/2022** solo ed esclusivamente all'indirizzo mail usp.bl@istruzione.it

Il/La sottoscritt....

cognome nome

nato/a a (.....) il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

recapito telefonico 1..... recapito telefonico 2.....

indirizzo e-mail@.....

con contratto a tempo indeterminato in qualità di responsabile amministrativo dall'a.s.

con contratto a tempo indeterminato in qualità di assistente amministrativo dall'a.s.

Titolare **nell'a.s. 2022/23** presso l'Istituto

In servizio **nell'a.s. 2021/22** presso l'Istituto.....

in qualità di

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere percettore del beneficio della SECONDA posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di essere percettore del beneficio della PRIMA posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di NON essere percettore dei benefici della PRIMA e/o della SECONDA posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di possedere uno dei seguenti titoli culturali validi per l'accesso al profilo di area D di cui all'art. 4 della sequenza contrattuale art. 62 del CCNL 29/11/2007
 - laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
 - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);
- di possedere uno dei titoli culturali validi per l'accesso al profilo di area A di cui all'art. 4 della sequenza contrattuale art. 62 del CCNL 29/11/2007;
- di aver svolto il seguente servizio nel profilo di D.S.G.A.:
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - dal/...../..... al/...../..... presso
 - per un totale di n. anni scolastici.
- di NON aver svolto alcun servizio nel profilo di D.S.G.A.
- di aver svolto il seguente servizio nel profilo di assistente amministrativo con contratto a tempo indeterminato :.dal _____ al **13.09.2022**) aa __ mm __ gg __;

Il/la sottoscritto/a inoltre, ai soli fini della scelta della sede,

- chiede
- non chiede

la conferma dell'utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nell'anno scolastico 2021/2022 presso l'istituzione scolastica

Data.....

Firma.....

ATTENZIONE: IL PRESENTE MODULO NON DEVE ESSERE MODIFICATO.