



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria*

*Ufficio III - Ordinamenti scolastici. Politiche formative.*  
*Diritto allo studio. Comunicazione.*

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali di  
ogni ordine e grado della Provincia  
di Savona

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali  
della Repubblica  
*per divulgazione e pubblicazione sul sito*

Alle OO.SS. del Comparto Scuola

**OGGETTO: Interpello per copertura posto DSGA vacante a.s. 2024/2025.**  
**Istituto Comprensivo SAVONA 2.**

- VISTI** gli esiti della procedura selettiva di cui al D.M. 12.04.2024 n. 74, del DDG 1897 del 17.07.2024 per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria prot. 13316 del 22 agosto 2024 con la quale venivano pubblicate le sedi disponibili per gli incarichi triennali;
- VISTA** l'Ipotesi di Intesa siglata in data 27.06.2024 -- che ha prorogato il CCNI concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. del 08.07.2020, triennio 2019/2022 anche per l'a.s. 2024/25 -- con cui è stata sancita la sostituzione dell'Art. 14 "Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi – posti disponibili e/o vacanti – copertura", del su menzionato CCNI;
- VISTO** l'art. 10 lettera B) del Verbale d'Intesa sottoscritto in data 27.06. 2024;
- VISTO** l'art. 57, comma 3, lettere a) e b) del CCNL del 18.01. 2024,
- VISTO** quanto disposto dal D.M. 132 del 04.07. 2024;
- VISTA** la comunicazione prot. n. 5942 del 28.04.2025 dell'I.C. di Savona 2, con la quale si comunica che il posto del DSGA presso l'I.C. Savona 2 risulterà scoperto a far data dal 12.05.2025;
- ATTESO** che la presenza del DSGA è indispensabile per la predisposizione e adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili dell'istituzione scolastica e per la gestione di tutto il personale A.T.A.;
- RILEVATA** quindi la necessità, per garantire il regolare funzionamento della istituzione scolastica su menzionata, di procedere, prima alla nomina e all'assegnazione dell'incarico su posto che, a breve, risulterà privo di copertura;

Dirigente: Nadia Dalmasso



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria*

*Ufficio III - Ordinamenti scolastici. Politiche formative.*  
*Diritto allo studio. Comunicazione.*

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso l'I.C. Savona 2, scoperto dal 12.05.2025, le seguenti categorie di personale, in ordine di priorità:

- a) funzionari, inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero;
- b) funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettere a) e b) CCNL, secondo le disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di DSGA di cui al D.M. 132/2024, con particolare riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 2, comma 2. Nello specifico, qualora dovessero pervenire molteplici domande, si procederà nel rispetto dei criteri previsti al successivo comma 3, lett. a) - f) del succitato D.M. 132/2004;
- c) personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione della regione Liguria, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito;
- d) assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- e) altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;
- f) personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito;

Il personale di cui alle lettere c) e d) verrà graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

Si informa che, ai sensi dell'art. 2 del Verbale d'Intesa per la copertura dei posti di DSGA nelle scuole di ogni ordine e grado della Regione Liguria: *“Non possono essere destinatari di incarico di DSGA gli aspiranti che nel precedente anno scolastico, dopo aver accettato l'incarico, hanno rinunciato allo stesso. Fanno eccezione unicamente coloro che hanno rifiutato e/o rinunciato all'incarico per comprovati e documentati motivi di salute incompatibile con l'incarico da ricoprire. I motivi devono essere comunicati all'Ufficio procedente nei termini stabiliti per la manifestazione della disponibilità. Non è possibile rinunciare all'incarico per il profilo di DSGA e successivamente accettare un incarico in altra istituzione scolastica”*.

Qualora non dovessero pervenire istanze di conferimento dell'incarico da parte del personale sopra descritto saranno prese in considerazione le domande di partecipazione presentate da assistenti

Dirigente: Nadia Dalmasso



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria*

*Ufficio III - Ordinamenti scolastici. Politiche formative.*

*Diritto allo studio. Comunicazione.*

amministrativi con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto 2025, solo se in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL 18 gennaio 2024 – Allegato A Area funzionari e dell'elevata qualificazione (Laurea Triennale o magistrale in Giurisprudenza, in Scienze politiche sociali e amministrative, in Economia o titoli equipollenti)

**Tutte le domande di conferimento incarico dovranno essere inviate entro le ore 12:00 del giorno lunedì 5 maggio 2025 alternativamente, ai seguenti indirizzi PEO/PEC:**

- e-mail: [usp.sv@istruzione.it](mailto:usp.sv@istruzione.it)
- PEC: [uspsv@postacert.istruzione.it](mailto:uspsv@postacert.istruzione.it)

**Al momento della presentazione della candidatura si prega di indicare il seguente oggetto:  
“COGNOME NOME – candidatura interpello DSGA I.C. Savona2.**

Ai fini della presentazione della candidatura il personale di cui:

- alle lettere a) e b) dovrà utilizzare il modello A;
- alle lettere da c) ad f) dovrà utilizzare il modello B;

Alla domanda dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web di questo Ufficio (<https://www.istruzione.savona.gov.it/>)

LA DIRIGENTE  
Nadia Dalmaso

Dirigente: Nadia Dalmaso