COMUNE DI UDINE
Servizio Servizi Educativi e Sportivi

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
COMUNE DI UDINE
Servizio Servizi Educativi e Sportivi
Via Lionello, 1- Udine
(D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm. e Regolamento UE n. 2016/679)

[Informativa riferita al trattamento dati relativo all'attività denominata ***erogazione di contributi - ex L.R. n. 10/1988 art. 28, 1° co. - lett. e) - alle istituzioni ed enti che organizzano e gestiscono corsi serali ed attività educative rivolte agli adulti, aventi tra i frequentanti i/le corsi/attività residenti nel Comune di Udine***]

Al fine di garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato in conformità al Regolamento UE 2016/679 e in ottemperanza al generale dovere di "trasparenza proattiva", il **Comune di Udine** (C.F. 00168650307) con sede principale in Via Lionello, 1 – 33100 Udine, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Sindaco in carica (di seguito ***"titolare"***), con responsabile della protezione dei dati nella persona del dott. Massimiliano Chiandone (designazione effettuata sino al 31.12.2018 con decreto del Sindaco n. 27 del 23 maggio 2018)

la informa

che i Suoi dati (e quelli di suo/suoi collaboratore/i eventualmente indicati nell'istanza) saranno trattati con le modalità e per le finalità qui di seguito specificate.

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati o comunque utilizzati per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale. Più precisamente i Suoi dati (ed eventualmente quelli di suo/suoi collaboratore/i) sono trattati per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare in relazione all'espletamento dei seguenti procedimenti o allo svolgimento delle seguenti attività:

- **procedura finalizzata all'erogazione di contributi alle istituzioni scolastiche ed enti che organizzano e gestiscono corsi serali ed attività educative rivolte agli adulti, con presenza di frequentanti residenti nel Comune di Udine (contributi di cui deve essere successivamente presentato il rendiconto)**

Pertanto i Suoi dati personali (ed eventualmente quelli di suo/suoi collaboratore/i) saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito dei procedimenti in relazione ai quali i dati stessi sono stati conferiti. Detti procedimenti sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- *Regolamento comunale di applicazione degli interventi in materia di assistenza scolastica e diritto allo studio (devoluti ai Comuni ex art. 28, 1° co. – L.R. 09.03.1988 n. 10) approvato con deliberazione C.C. n. 100 d'ord/2000 e modificato con deliberazione C.C. n. 99 d'ord./2002*

2. NECESSITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per poter partecipare alla procedura avente ad oggetto l'assegnazione del contributo.
L'eventuale mancato conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità di accogliere la richiesta di concessione del contributo.

3. CATEGORIE DI DATI

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di cui al punto 1. appartengono alle seguenti categorie:

a) dati identificativi (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, ecc.) del richiedente;
b) dati identificativi del/dei collaboratore/i (cognome, nome, nr. di telefono).

4. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento sarà effettuato in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti diversi, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del RGPD, ad opera di soggetti appositamente incaricati, ai sensi dell'art. 29 del citato RGPD.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Nel rispetto dei principi di **liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati** di cui all'art. 5 del RGPD, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in misura corrispondente all'arco di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Nel caso dei dati cui si riferisce la presente informativa, il periodo di conservazione è fissato in misura pari a 1 anno dalla data di presentazione della domanda di concessione del contributo, fermo restando che l'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera e) del R.G.P.D..

6. DESTINATARI DEI DATI

I soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono il responsabile del trattamento e gli incaricati del trattamento.

7. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI A TERZI

In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti pubblici o privati competenti, solo se ciò sia stabilito da norme di Legge o Regolamentari o se sia necessario a fini organizzativi. I dati possono essere trattati e archiviati presso altri enti pubblici o privati se necessario a fini organizzativi. Tali enti (tra cui l'Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale) sono stati debitamente nominati per l'esecuzione di determinati trattamenti strettamente necessari e operano nel rispetto della normativa europea vigente sulla protezione dei dati personali.

8. TRASFERIMENTO DI DATI A PAESI TERZI O AD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I Suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte. Tale trasferimento avviene solo attraverso l'utilizzo di piattaforme cloud per cui sia stato espresso un parere di adeguatezza circa la protezione dei dati o dal Garante o dalla Commissione europea.
E' nostra cura verificare che i fornitori selezionati abbiano assunto opportune misure di protezione, conformi alla Legge europea.

9. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Nell'ambito del procedimento di cui al punto 1. non esiste alcun processo decisionale automatizzato, profilazione compresa, di cui all'art. 22 del RGPD.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 21 del RGPD, il diritto:

a) di chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali contenuti negli archivi del Comune di Udine (diritto di accesso);
b) di ricevere le informazioni di cui all'articolo 13 del RGPD e, con riferimento all'art. 14, qualora cioè i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
c) di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
d) di ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi contemplate dal RGPD;
e) alla portabilità dei dati secondo quanto stabilito dall'art. 20 del RGPD;
f) ad opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del RGPD;
g) di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Può esercitare i Suoi diritti mediante l'invio di una richiesta scritta al Comune di Udine - indirizzo postale della sede principale (Via Lionello, 1 – 33100 Udine) o all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.udine.it

11. DATI DI CONTATTO

- Titolare del trattamento: Comune di Udine
- nella persona del Sindaco in carica
- indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.udine.it
- Responsabile Protezione Dati
- nella persona del dott. Massimiliano Chiandone
- indirizzo mail: massimiliano.chiandone@comune.udine.it.