

DOMANDA D.S.G.A PER DISPONIBILITA' INCARICO

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO UFFICIO IV- AMBITO TERRITORIALE PER LE PROVINCE DI CHIETI E PESCARA ANNO SCOLASTICO 2022/2023

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

domanda da inoltrare, sia per le scuole di Chieti che per quelle di Pescara, entro le ore 12 del 23 settembre 2022 al seguente indirizzo di posta elettronica: usp.ch@istruzione.it

Il/La sottoscritto/a:

cognome nome

nato/a a, provincia (.....) il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

1° recapito telefonico 2° recapito telefonico

indirizzo e-mail

con incarico a tempo indeterminato in qualità di assistente amministrativo

- titolare presso comune (.....)
- in servizio presso comune (.....)

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere incluso nella graduatoria provinciale definitiva di cui alla mobilità professionale per il passaggio dall'area B all'area D, formulata ai sensi del CCNI del 03 dicembre 2009 SI NO
- di essere beneficiario/a della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008; SI NO
- di aver svolto il servizio nel profilo di DSGA per i sottoindicati anni scolastici:
dal/...../...../ al/...../...../ presso
- dal/...../...../ al/...../...../ presso
- dal/...../...../ al/...../...../ presso
- dal/...../...../ al/...../...../ presso

di essere stato immesso/a in ruolo a decorrere dall' A.S. 2022/2023;

di aver svolto servizio nel profilo di Assistente Amministrativo per i seguenti periodi:

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

dal/...../..... al/...../..... presso

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

.....
.....

DICHIARA ALTRESI'

- di essere disponibile ad accettare l'incarico di D.S.G.A.

(indicare l'ordine di preferenza delle sedi disponibili elencate nell'interpello)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- **di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'anno scolastico 2022/2023 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità o di istituzione scolastica diversa da quella di titolarità (ad eccezione delle rinunce per comprovati motivi di salute).**

Data/...../.....

firma