



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Settore Tecnologico "G.Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955

E-MAIL: [gois008001@istruzione.it](mailto:gois008001@istruzione.it) – PEC: [gois008001@pec.istruzione.it](mailto:gois008001@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.isitgo.it](http://www.isitgo.it)

C.F.: 80002640318

Codice meccanografico: GOIS008001



Protocollo e data (vedi segnatura)

**Oggetto: Determina per il conferimento di contratto di prestazione d'opera professionale a un esperto in psicologia scolastica per l'attivazione di un servizio psicologico per far fronte all'attuale contesto di emergenza sanitaria e garantire la prosecuzione dell'attività didattica in sicurezza a.s. 2020/2021.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020;

VISTO la nota prot. n. 23072 dd. 30/09/2020 relativa all'assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 periodo gennaio - agosto 2021- lett. i. Misure attivate per far fronte all'attuale contesto di emergenza sanitaria e garantire la prosecuzione dell'attività didattica in sicurezza – assistenza psicologica;

CONSIDERATA la necessità di dare supporto psicologico per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza COVID 19;

VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi prott. n. 0001746 dd. 26/10/2020 e n. 0011006 dd. 27/10/2020;

VISTO il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, pubblicato nella G.U. n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 31 del 23/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che l'Istituto ha attivato durante l'a.s. 2019/2020 un servizio di supporto psicologico in collaborazione con la dott.ssa Daniela MAREGA tramite il Progetto "Crescere insieme con What's up" e che la stessa durante il primo periodo di emergenza epidemiologica da COVID 19 ha messo a disposizione la sua professionalità nell'elaborazione di una proposta di lavoro sull'approfondimento emotivo per allievi e docenti in tale delicato frangente;



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"**

**Settore Tecnologico "G. Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"**

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955

E-MAIL: [gois008001@istruzione.it](mailto:gois008001@istruzione.it) – PEC: [gois008001@pec.istruzione.it](mailto:gois008001@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.isitgo.it](http://www.isitgo.it)

C.F.: 80002640318

Codice meccanografico: GOIS008001



CONSIDERATA l'opportunità di proseguire, integrare e potenziare il servizio di assistenza psicologica con la sopra citata professionista;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

**DETERMINA**

- il conferimento alla dott.ssa Daniela MAREGA di un contratto di prestazione d'opera professionale per un totale di n. 40 ore, per il servizio di consulenza psicologica per l'anno scolastico 2020/21;
- Il compenso orario, onnicomprensivo di tutti gli oneri riflessi, da liquidare a seguito di relazione dell'attività svolta, ammonta a € 40,00 (quaranta/00), per una spesa complessiva massima di € 1.600,00 (milleseicento/00).
- L'attività avrà inizio dopo il conferimento dell'incarico e comunque dovrà essere svolto per almeno 20 ore entro non oltre il mese di dicembre 2020.
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.600,000: – da imputare all'aggregato A.3.7 Tipo spesa: 03/02/09 dell'esercizio finanziario 2020;
- il sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico dott. Alessandro Puzzi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. Alessandro PUZZI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*